



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 52 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА НИКОЛАЯ НИКОЛАЕВИЧА ТУРЧИНА СЕЛА АЧУЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 26 февраля 2024 года

№ 54

с. Ачуево

**О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8 классах
МБОУ ООШ № 52 в 2024 году**

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 21 декабря 2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письма государственного казенного учреждения Краснодарского края Центр оценки качества образования от 7 февраля 2024 г. № 89 «О проведении ВПР в 2024 году», в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 25 марта 2020 г. № 1163 «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края» (далее – Регламент) с изменениями к нему, в целях мониторинга уровня подготовки обучающихся, анализа преподавания учебных предметов и повышения качества образования, приказа управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 26.02.2024 года № 397 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций муниципального образования Славянский район в 2024 году» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР-2023) в 4-8 классах МБОУ ООШ № 52 в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году, планом-графиком (приложение 1) и Регламентом проведения ВПР (приложение 2) в период с 1 по 27 апреля 2024 г. для 4-8 классов (предпочтительно во вторник, четверг, на 2-4 уроках по расписанию) по учебным предметам и в сроки в соответствии с Единым расписанием ВПР, руководствуясь требованиями СанПин.

Продолжительность выполнения заданий определяется Порядком проведения ВПР-2024, доступным на сайте федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

2. Считать ВПР-2024 как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. ОО при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

3. Назначить школьным координатором – специалиста, ответственного за

организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в МБОУ ООШ № 52 заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ермакову Т.С.

4. Возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ермакову Татьяну Сергеевну персональную ответственность за обеспечение информационной безопасности при организации, проведении и проверке ВПР, за обеспечение объективности оценивания при проверке работ учащихся в соответствии с Порядком проведения ВПР-2024, планом-графиком, федеральными инструкциями, Регламентом проведения ВПР.

5. Ермаковой Т.С., заместителю директора по УВР:

5.1. Определить форму проведения (традиционная или компьютерная) в 5-8 классах по следующим предметам: история, биология, география и обществознание.

5.2. Провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросу организации и проведения ВПР-2024 (сроки и регламент проведения ВПР), а также формирования позитивного отношения к данной оценочной процедуре и объективному оцениванию.

5.3. Обеспечить материально-технические условия для бесперебойной работы оборудования в аудиториях проведения ВПР в 5-8 классах в компьютерной форме с подключением к сети Интернет.

5.4. Организовать видеонаблюдение и видеозапись в режиме офлайн в каждой аудитории проведения ВПР и проверки ВПР. Обеспечить хранение видеозаписей до 1 января 2025 г.

5.5. Издавать приказы о проведении ВПР в ОО, назначив организаторов в аудитории, технического специалиста, предметную комиссию, независимых наблюдателей (ранее утвержденных отдельным приказом управления образования), обеспечив отсутствие конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ВПР.

5.6. Обеспечить внесение расписания проведения всероссийских проверочных работ в единый график оценочных работ с размещением на официальном сайте ОО (согласно отдельному приказу УО от 29 августа 2023 г. № 1547 «О проведении оценочных процедур в общеобразовательных организациях муниципального образования Славянский район в 2023-2024 учебном году»). Скорректировать график проведения плановых входных контрольных и диагностических работ с учетом проведения ВПР с целью снижения нагрузки обучающихся.

5.7. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР и отразить их в приказе ОО.

5.8. Обеспечить информационную безопасность при проведении ВПР.

5.9. Довести до сведения педагогических работников информацию о том, что они несут персональную ответственность за обеспечение информационной безопасности при проведении ВПР под подпись.

5.10. Организовать проведение и проверку ВПР, обеспечив необходимые условия, в соответствии с Приказом Рособнадзора, Порядком проведения ВПР-2024, планом-графиком, федеральными инструкциями, Регламентом проведения ВПР, настоящим приказом и на основании приказа по ОО.

5.11. Осуществить контроль за загрузкой форм сбора результатов через личный кабинет на портале сопровождения ВПР (ФИС ОКО) согласно плану-графику проведения ВПР-2024.

5.12. Довести результаты ВПР по предметам до сведения учащихся и их родителей в течение 3-х дней после проверки работ.

5.13. Организовать обсуждение результатов ВПР по предметам на заседании школьных методических объединений в течение 3-х дней после опубликования результатов. Провести статистический и содержательный анализ по заданиям.

5.14. Обеспечить хранение в ОО бланков ответов участников ВПР-2024, протоколов проведения ВПР-2024 в аудитории, согласия (отказ) родителей (законных представителей) на участие в ВПР детей с ОВЗ, заявлений кандидатов в независимые наблюдатели и актов независимого наблюдения не менее, чем до 1 января 2025 года. Обеспечить хранение протоколов проверки ВПР-2024 с расшифровкой фамилий учащихся в течение 5 лет для возможности использования протоколов проверки при аттестации педагогических работников.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 52

И.Е. Масенко

С приказом ознакомлена:

Т.С. Ермакова

Приложение №1
к приказу директора
МБОУ ООШ № 52
от 26.02.2024г. № 54

**Единое расписание проведения ВПР
в МБОУ ООШ № 52 муниципальном образовании Славянский район
в 2024 году.**

№ п/п	Период проведения	Класс	Учебный предмет
1.	04.04.2024	4 класс	<i>Окружающий мир</i>
	05.04.2024	5 класс	<i>Биология</i>
2.	09.04.2024 <i>11.04.2024-резерв</i>	6 класс	<i>Предмет №1 (естественно-научный: биология, география)</i>
	04.04.2024 <i>17.04.2024-резерв</i>		<i>Предмет №2 (общественно-научный: история, обществознание)</i>
3.	16.04.2024	5 класс	<i>История</i>
	16.04.2024	4 класс (1, 2 части)	<i>Русский язык</i>
	18.04.2024	5 класс	
	18.04.2024	6 класс	
4.	23.04.2024	4 класс	<i>Математика</i>
	24.04.2024	5 класс	
	25.04.2024	6 класс	

Директор МБОУ ООШ № 52

И.Е. Масенко