



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 52 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА НИКОЛАЯ НИКОЛАЕВИЧА ТУРЧИНА СЕЛА АЧУЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 26 марта 2024 года

№ 76

с. Ачуево

**О внесении изменений в приказ МБОУ ООШ № 52
от 20.02.2024 г. № 46 «Об организации приёма детей в 1 класс
МБОУ ООШ № 52 для обучения по общеобразовательным программам
в 2024-2025 учебном году»**

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 марта 2024 г. № 47-01-13-4541/24 «О создании приемной кампании в 1 класс 2024-2025 учебного года в АИС «Е-услуги», в целях организации приема граждан по услуге «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 26.03.2024 года № 606 «О внесении изменений в приказ управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 15.02.2024г. №м 343 «Об организации приёма детей в 1-й класс для обучения по общеобразовательным программам в 2024-2025 учебном году в муниципальном образовании Славянский район» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Ермакову Татьяну Сергеевну, заместителя директора по УВР ответственным за осуществление порядка приёма детей в первый класс в 2024-2025 учебном году.
2. Обеспечить наличие разработанных и утверждённых правил приёма в МБОУ ООШ № 52 на обучение по общеобразовательным программам в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами в срок до 15 марта 2024 года.
3. Осуществлять приём в МБОУ ООШ № 52 с соблюдением возрастного ценза – от 6,6 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, с возможностью рассмотрения приема в более раннем или более позднем возрасте согласно Порядка, утверждённого приказом от 13 сентября 2021 года № 1378, с изменениями, утверждёнными приказом от 15 июня 2022 г. № 1030.
4. Осуществлять приём по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа,

- удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.
5. Разработать и утвердить график приёма заявлений в 1 –й класс от родителей (законных представителей).
 6. Разместить на информационном стенде и сайте в сети «Интернет» МБОУ ООШ № 52 не позднее 15 марта 2024 года:
 - постановление администрации муниципального образования Славянский район от 2 февраля 2024 года № 329 «О закреплении территорий муниципального образования Славянский район за общеобразовательными учреждениями муниципального образования Славянский район»;
 - правила приёма в МБОУ ООШ № 52;
 - дату и график начала приёма заявлений в первый класс;
 - информацию о количестве вакантных мест в 1-х классах, не позднее 15 марта 2024г. с момента издания Постановления администрации муниципального образования Славянский район;
 - образец заявления;
 - перечень документов, необходимых для приёма в ОО;
 - разместить на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» **следующие изменения:** «Соблюдать сроки приема заявлений в 1-й класс от родителя(ей) (законных представителей) для детей, проживающих на территории, закрепленной за ОУ, имеющих первоочередное, внеочередное, преимущественное право, начиная с 29 марта 2024 г. Для детей, не проживающих на закрепленной территории – с 6 июля 2024г., но не позднее 5 сентября 2024г. (допускается прием заявлений ранее 6 июля 2024г., если закончился прием детей, проживающих на закрепленной территории и при наличии вакантных мест в ОУ).
 7. Обеспечить надлежащее ведение журнала приёма заявлений от родителей (законных представителей), с выдачей расписки, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в ОО, о перечне представленных документов.
 8. Ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
 9. Обеспечить издание приказа о приёме на обучение детей в ОО в течение 3-х рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.
 10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 52

И.Е. Масенко

С приказом ознакомлена:

Т.С. Ермакова