

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 08.11.2023

№ 2053

г. Славянск-на-Кубани

Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Славянский район в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Дорожной картой подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2023-2024 учебном году, утвержденной министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 27 октября 2023 г., в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Славянский район в 2023-2024 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Славянский район в 2023-2024 учебном году (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования



Е.А. Щурова

Проект внесен:

МКУО ЦОКО

Директор МКУО ЦОКО



И.Н. Хняч

Приложение
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Славянский район
от 28.11.2023 № 2055

Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании Славянский район в 2023-2024 учебном году

	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА)		
1.	Проведение сравнительного, статистического и содержательного анализа и подготовка аналитических материалов по результатам ГИА в 2024 году	июль-август 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
2.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, семинарах: - руководителей ОУ и ответственных за организацию проведения ГИА в ОУ; - муниципальных тыоторов и руководителей РМО; - учителей-предметников	август-ноябрь 2023 года	И.Н. Хняч Е.Е. Марченко Ю.И. Рычкова
3.	Подготовка аналитических и статистических материалов по результатам ГИА в 2024 году для издания «Вестника» управления образования (далее УО). Публикация сборника.	июль-август 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко Ю.И. Рычкова
4.	Проведение анализа результатов работы УО по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	август-октябрь 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко Ю.И. Рычкова
5.	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на совеща-	ноябрь-декабрь 2023	С.С. Духнай

ниях и семинарах для: 1) руководителей РМО, тьюторов по предметам; 2) директоров и заместителей директоров ОУ	года	И.Н. Хняч Е.Е. Марченко С.С. Духнай Е.Е. Марченко Л.А. Вастюк С.С. Духнай Б.Е. Марченко
Проведение сравнительного анализа результатов ГИА выпускников 2024 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	август 2024 года	
Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11 классов 2024 года, не получивших аттестат о среднем общем образовании.	сентябрь-ноябрь 2024 года	
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
Подготовка и проведение информационно-методического совещания с тьюторами ЕГЭ, ОГЭ, руководителей РМО. Планирование работы на 2023-2024 учебный год. Формирование банка данных об учителях-предметниках, работающих в 9-х, 11-х классах.	август-сентябрь 2023 года	С.С. Духнай Ю.И. Рычкова Руководители ОУ
Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2023-2024 учебном году (направление в ОУ, рассмотрение на РМО, размещение на сайте КМЦ)	сентябрь-октябрь 2023 года	Ю.И. Рычкова Руководители ОУ
Изучение методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению), обсуждение методических рекомендаций, комплекта тем итогового сочинения (изложения) с учителями русского языка	октябрь - ноябрь 2023 года	Ю.И. Рычкова Руководители ОУ
Организация участия в информационно-методических семинарах районных методистов и муниципальных тьюторов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2023 года	С.С. Духнай Ю.И. Рычкова Руководители ОУ
Организация участия в краевых семинарах-совещаниях для учителей математики и русского языка ОО с низкими образовательными результатами, преподающих в 9, 11 классах	февраль, март 2024 года	С.С. Духнай Ю.И. Рычкова И.Н. Хняч Руководители ОУ
Организация участия в краевых обучающих мероприятиях учителей русского языка, литературы, иностранных языков по вопросам обучения написанию итогового сочинения и для учителей общеобразования	в течение года	С.С. Духнай Ю.И. Рычкова И.Н. Хняч Руководители ОУ
Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2023 года – май 2024 года	Ю.И. Рычкова, тьюторы, руководители РМО
Методические выезды в ОУ (в школы с низкими образовательными результатами, функционирующими в неблагоприятных условиях): МБОУ СОШ № 18 МБОУ СОШ № 39	9-13 октября 2023 г. 16-20 октября 2023 г.	Ю.И. Рычкова, специалисты УО, специалисты КМЦ, специалисты ЦОКО

	<p>МБОУ ООШ № 20 МАОУ ООШ № 38 МБОУ ООШ № 46 МБОУ СОШ № 25</p> <p>МБОУ ООШ № 30 МБОУ ООШ № 11 МБОУ ООШ № 50 МБОУ СОШ № 56 МБОУ ООШ № 9 МБОУ ООШ № 49</p> <p>МАОУ СОШ № 17 МБОУ ООШ № 7 МБОУ ООШ № 44</p>	<p>23-27 октября 2023 г. 13-17 ноября 2023 г. 20-24 ноября 2023 г. 27 ноября – 1 декабря 2023 г.</p> <p>4-8 декабря 2023 г. 11-15 декабря 2023 г. 18-22 декабря 2023 г. 22-26 января 2024 г. 29 января – 2 февраля 2024 г.</p> <p>5 – 9 февраля 2024 г. 12-16 февраля 2024 г. 19-23 февраля 2024 г. 26 февраля-1 марта 2024 г.</p>	<p>тьюторы, руководители РМО</p>
9.	<p>Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2024 году, к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам и предметам по выбору.</p>	<p>июль-сентябрь 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко Ю.И. Рычкова руководители ОУ</p>
10.	<p>Организация муниципальных профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9, 11-х классов и педагогов.</p>	<p>ноябрь 2023 года январь 2024 года март 2024 года (кааникулярное время)</p>	<p>Ю.И. Рычкова руководители ОУ</p>
11.	<p>Организация деятельности межшкольных консультационных пунктов по подготовке: 1) для обучающихся 9, 11-х классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9, 11-х классов по учебным предметам по выбору</p>	<p>ноябрь 2023 года- май 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко Ю.И. Рычкова Руководители ОУ</p>
12.	<p>Оказание методической (консультативной) помощи ОУ по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА- 9, ГИА-11</p>	<p>октябрь 2023 года - май 2024 года</p>	<p>Ю.И. Рычкова</p>
13.	<p>Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранному языкам, математике на двух уровнях и русского языка (по языкам ОУ)</p>	<p>октябрь 2023 года- май 2024 года</p>	<p>Ю.И. Рычкова</p>
14.	<p>Организация работы с ОУ, показавшими низкие результаты (в 2023 году) на ГИА-11, ГИА-9, в том</p>	<p>сентябрь 2023 года-</p>	<p>С.С. Духнай</p>

	числе организация мероприятий по итогам проведения различных оценочных процедур.	май 2024 года	Е.Е. Марченко В.А. Чернобровкина Ю.И. Рычкова
5.	Организация проверки итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	декабрь 2023 года февраль 2024 года апрель 2024 года	Ю.И. Рычкова муниципальная комиссия по проверке ИС (И)
6.	Проведение районных вебинаров, онлайн-семинаров по распространению опыта работы по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	февраль 2024 года	Ю.И. Рычкова руководители ОУ
7.	Проведение районных методических объединений, тьюторских заседаний по учебным предметам с рассмотрением вопросов по подготовке к ГИА, в том числе выполнение практической части предмета	август 2023 года ноябрь 2023 года январь 2024 года март 2024 года	Ю.И. Рычкова руководители ОУ тьюторы, руководители РМО
8.	Проведение муниципальных тренировочных мероприятий по предметам, имеющим особенности проведения ГИА-9 (по физике, химии, информатике, английскому языку)	март-апрель 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко М.Н. Шматова тьюторы по физике, химии, информатике, английскому языку
9.	Мониторинг подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА (промежуточные оценочные процедуры, итоги четвертей, полугодий, результаты ВПР)	по итогам четвертей и полугодий	Е.Е. Марченко И.Н. Хняч руководители ОУ
10.	Оказание методической помощи ОУ по результатам мониторинга подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА (результаты промежуточных оценочных процедур, итоги четвертей и полугодий, результаты ВПР)	по итогам четвертей и полугодий	Ю.И. Рычкова, тьюторы
11.	Организация участия в краевых курсах повышения квалификации муниципальных тьюторов по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА	по отдельному графику ГБОУ ИРО КК	Ю.И. Рычкова
12.	Организация участия в краевых курсах повышения квалификации учителей-предметников по учебным предметам по подготовке к ГИА	по отдельному графику ГБОУ ИРО КК	Ю.И. Рычкова

3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА

Приведение муниципальной нормативно-правовой и распорядительной базы в соответствие с действующими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края в сфере образования (по необходимости)	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных и региональных нормативных документов	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	ноябрь 2023 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко Руководители ОУ
<p>Организация обеспечения ОУ нормативными правовыми актами регионального и муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов (далее – ЭМ) и видеозаписей, лиц, имеющих к ним доступ; 2) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году; 3) об организации участия в подготовке лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2024 году; 4) об организации участия в обучении и квалификационных испытаниях кандидатов в эксперты ПК; 5) об утверждении составов членов апелляционной комиссии для проведения ГИА-9; 6) об утверждении минимального количества баллов и шкал перерасчета первичного балла за выполнение экзаменационных работ по учебным предметам при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024 году; 7) об определении пунктов проверки экзаменационных работ и места расположения конфликтной комиссии при проведении ГИА-9; 8) об утверждении составов членов ГЭК для проведения ГИА-9; 9) об утверждении составов предметных комиссий для проверки экзаменационных работ при проведении ГИА-9; 10) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году, в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> утверждение составов руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) для проведения ГИА-9; утверждение ППЭ и распределение между ними участников ГИА-9, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и 	<p>декабрь 2023 года</p> <p>февраль 2024 года</p> <p>февраль-апрель 2024 года</p> <p>февраль-апрель 2024 года</p> <p>февраль 2024 года</p> <p>февраль 2024 года</p> <p>апрель 2024 года</p> <p>апрель 2024 года</p> <p>апрель 2024 года</p> <p>апрель 2024 года март, апрель, август 2024 года</p> <p>июль-август 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко Ю.И. Рычкова</p>

<p>обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9;</p> <p>11) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей;</p> <p>12) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный, основной, дополнительный периоды в 2024 году</p>	апрель 2024 года	
<p>Организация обеспечения ОУ нормативными и правовыми актами регионального и муниципального уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2024 году:</p> <p>1) о местах регистрации участников ЕГЭ;</p> <p>2) об обеспечении информационной безопасности при ведении информационных систем ГИА (вне-сение изменений);</p> <p>3) об организации участия в обучении и квалификационных испытаниях кандидатов в эксперты ПК;</p> <p>4) об утверждении составов ГЭК, ПК, апелляционной комиссии для проведения ГИА-11 в 2024 году;</p> <p>5) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году, в т.ч.:</p> <p>утверждение составов руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ;</p> <p>утверждение ППЭ и распределении между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов для проведения ГИА-11;</p> <p>6) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей;</p>	<p>октябрь 2023 года январь 2024 года</p> <p>февраль 2024 года</p> <p>февраль 2024 года</p> <p>март 2024 года (досрочный период) май 2024 года (основной и дополнительный период)</p> <p>март 2024 года июль-декабрь 2024 года</p>	
<p>Подготовка муниципальных распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах:</p> <p>1) о проведении итогового сочинения (изложения);</p> <p>2) о перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений)</p> <p>3) об уничтожении материалов итогового сочинения (изложения)</p>	<p>ноябрь 2023 года, декабрь 2023 года, февраль 2024 года,</p> <p>ноябрь 2023 года</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч Ю.И. Рычкова</p> <p>С.С. Духнай И.Н. Хняч Ю.И. Рычкова</p>
<p>Обеспечение ОУ обновленными методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению (изложению)</p> <p>Организация обеспечения обновленными методическими материалами по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендациями по проведению классных часов с выпускниками и родительских соб-</p>	<p>октябрь-ноябрь 2023 года</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч</p>

	раний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»		
4. Финансовое обеспечение ГИА			
	Подготовка расчёта к смете расходов средств муниципального и краевого бюджетов в рамках реализации муниципальной подпрограммы «Развитие общего образования» на 2024 год, выделяемых на организацию и проведение ГИА:		
1.	1) на оплату работы педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА; 2) обеспечение видеонаблюдения; 3) дооборудование ЦПЭ; 4) обеспечение функционирования каналов связи; 5) обновление ключей шифрования; 6) приобретение рециркуляторов, антисептических средств, перчаток, масок, и др. материалов для соблюдения санитарно-эпидемиологических требований;	октябрь-декабрь 2023 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
2.	Размещение заказов на поставку товаров, оказание услуг по подготовке и проведению ГИА (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов, оказание транспортных услуг и др.)	февраль-май 2024 года	С.С. Духнай
	Обеспечение информационно-технологического и материально-технического сопровождения ГИА в муниципальном образовании Славянский район:		
3.	1) подготовка нормативно-инструктивной базы проведения ГИА в пунктах проведения экзаменов (далее ЦПЭ); 2) обеспечение ЦПЭ канцелярскими товарами, расходными материалами; 3) обеспечение работы оргтехники на ЦПЭ; 4) организация онлайн видеотрансляции во всех ЦПЭ; 5) оказание транспортных услуг по доставке обучающихся и организаторов в ЦПЭ; 6) обеспечение санитарно-эпидемиологических требований.	март - сентябрь 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
4.	Заключение УО контрактов с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА	февраль-август 2024 года	С.С. Духнай
5.	Организация оплаты труда педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА	июнь-сентябрь 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч
6.	Подготовка материально-технической базы ЦПЭ для проведения ГИА	февраль-май 2024 года	С.С. Духнай
5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Организация участия в обучающих семинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособнадзором), ФИПИ, Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее-ФЦТ), Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования»	октябрь 2023 года – июль 2024 года	С.С. Духнай Ю.И. Рычкова И.Н. Хняч И.В. Ещенко

	(далее-ФИОКО)		
2.	Организация участия в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора: 16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
3.	Проведение совещаний, обучающих семинаров с ответственными за организацию и проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОУ по вопросам Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 с проведением анкетирования	ноябрь 2023 года- май 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ
4.	Организация участия в обучающем семинаре по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году»	ноябрь 2023 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
5.	Организация подготовки специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2023 года	С.С. Духнай Ю.И. Рычкова И.Н. Хняч руководители ОУ
6.	Организация участия в подготовке к проведению ОГЭ по федеральной технологии (ФЦТ): 1) проведение обучающих семинаров по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ с техническими специалистами ППЭ; 2) проведение тренировок получения, печати и сканирования бланков экзаменационных материалов ОГЭ	март-апрель 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ
7.	Организация участия в вебинаре по работе с порталом smotrioge.ru для общественных наблюдателей и работников ППЭ	февраль – март 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч
8.	Организация участия в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль – март 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ
9.	Организация участия в обучении экспертов ПК ГИА (9 и 11 классы), претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	февраль - март 2024 года, до 20 апреля 2024 года	С.С. Духнай Ю.И. Рычкова руководители ОУ
10.	Организация подготовки специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО	январь 2024 года	С.С. Духнай Е.Е. Марченко руководители ОУ

1	Организация подготовки на федеральной учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей; проведение мониторинга обученности	февраль-апрель 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ
2	Организация участия в вебинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядка проведения ГИА в ППЭ	март-июль 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ
3.	Организация участия в обучающих вебинарах для экзаменаторов-собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов по оцениванию лабораторных работ, ассистентов участников ГИА-9	май 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ
4.	Организация и проведение подготовки на муниципальном уровне с последующим тестированием: - организаторов ППЭ, - технических специалистов ППЭ; - экспертов по оцениванию лабораторных работ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ; - экзаменаторов собеседников для проведения ГВЭ в устной форме	май 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ Е.И. Зиновьев
5.	Подготовка технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) участие в краевых и муниципальных обучающих вебинарах по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9; 2) участие в проведении практической тренировки и получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) участие в проведении тренировки заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ ГИА-9 к ГИА; 4) участие в обучающих семинарах со специалистами фирмы-подрядчика по обслуживанию системы видеонаблюдения с практической отработкой на базе каждого ППЭ	март-апрель 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ Е.И. Зиновьев
6. Организационное сопровождение ГИА			
1	Организация участия в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	по графику Рособнадзора	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ
2	Организация участия в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развёрнутых ответов участников ГИА-11 для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ГИА-11 в 2024 году	май – июнь 2024 года	Ю.И. Рычкова руководители ОУ

3	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко Ю.И. Рычкова руководители ОУ	6 декабря 2023 г. 7 февраля 2024 г. 10 апреля 2024 г.
4	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 по единому федеральному расписанию в 2024 году в досрочный период, в основной период, в дополнительный период (сбор информации, организация регистрации участников ГИА, подготовка распорядительных документов, обработка результатов)	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко	февраль 2024 года, март-апрель 2024 года май-июль 2024 года, сентябрь 2024 года
5	Организация участия в видеоконференциях, проводимых МОНИМП КК по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ	ежемесячно
6	Организация участия в краевых вебинарах для общественных наблюдателей. Проведение муниципальных семинаров (вебинаров) для общественных наблюдателей	С.С. Духнай И.Н. Хняч	май 2024 года
7	Проведение мониторинга предварительной предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2024 году (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования); 2) участников ГИА-9 в 2024 году (выпускники текущего года); 3) участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко	ноябрь 2023 года, февраль и май 2024 года январь, март и май 2024 года
8	Проведение работы по оптимизации ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 для проведения ГИА в 2024 году	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко	ноябрь 2023 года
9	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА -11 по графику, направленному письмом Рособрнадзора и /или ФЦТ	В.В. Хижняк М.Н. Шматова руководители ОУ	по графику ФЦТ
0	Осуществление взаимодействия со службами и учреждениями администрации муниципального образования Славянский район по вопросам организации и проведения ГИА	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко	октябрь 2023 года сентябрь 2024 года
1	Осуществление взаимодействия с Отделом министерства внутренних дел России по Славянскому району в целях обеспечения охраны правопорядка на территориях пунктов проведения экзаменов	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко	март-апрель 2024 года, май-июнь 2024 года, сентябрь 2024 года
2	Осуществление взаимодействия с учреждением здравоохранения (ГБУЗ «Славянская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края) в целях обеспечения	С.С. Духнай И.Н. Хняч	март-апрель 2024 года, май-июнь 2024 года,

13	<p>медицинского сопровождения ГИА</p> <p>Сбор предложений из ОУ о кандидатурах предметных и апелляционной комиссии для проведения ГИА-9, ГИА-11 и направление в МОН и МП КК для согласования</p>	<p>сентябрь 2024 года декабрь 2023 года – январь 2024 года</p>	<p>Е.Е. Марченко С.С. Духнай Ю.И. Рычкова Е.Е. Марченко руководители ОУ</p>
14	<p>Сбор предложений из ОУ о кандидатурах в состав ГЭК для проведения ГИА-9, ГИА-11 и направление в МОН и МП КК для согласования</p>	<p>ноябрь 2023 года – январь 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч руководители ОУ</p>
15	<p>Проведение мониторинга участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ</p>	<p>ноябрь 2023 года – май 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко</p>
16	<p>Создание условий ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов</p>	<p>февраль-сентябрь 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко</p>
17	<p>Организация мониторинга движения выпускников на территории муниципального образования Славянский район. Направление в МОН и МП КК списка выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё</p>	<p>ежемесячно ноябрь 2023 года – май 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай В.В. Хижняк М.Н. Шматова</p>
18	<p>Работа с родительской общественностью, с общественными организациями по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей: сбор заявлений, документов от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление списка для аккредитации в качестве общественных наблюдателей; подготовка общественных наблюдателей; распределение общественных наблюдателей по ППЭ; передача кандидатам в общественные наблюдатели инструктивных материалов для изучения</p>	<p>февраль-сентябрь 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай О.Ю. Гаращенко</p>
19	<p>Взаимодействие со средствами массовой информации (далее – СМИ) для освещения экзаменационной кампании в краевых СМИ</p>	<p>февраль-май 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай О.Ю. Гаращенко</p>
20	<p>Организация проверки готовности ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 к проведению ГИА членами соответствующих ГЭК</p>	<p>не позднее чем за 2 недели до соответст- вующего периода ГИА-11: март 2024 года (досрочный период), май 2024 года (основной период), август 2024 года (до- полнительный период) ГИА-9:</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ- ППЭ</p>

		апрель 2024 года (досрочный период) май 2024 года (основной период), август 2024 года (дополнительный пе- риод)		С.С. Духнай Е.Е. Марченко руководители ОУ
11	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	14 февраля 2024 г. 13 марта 2024 г. 15 апреля 2024 г.		С.С. Духнай Е.Е. Марченко
12	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в местах работы с экзаменационными материалами. Организация взаимодействия УО с ОАО «Ростелеком» по дооснащению ППЭ системами онлайн видеотрансляции	январь-июнь 2024 года		С.С. Духнай Е.Е. Марченко
13	Организация участия в нагрузочном тестировании системы видеонаблюдения перед досрочным, основным и дополнительным периодом ГИА-11	по графику Рособрнад- зора март 2024 г. май 2024 г. август 2024 года		С.С. Духнай Е.Е. Марченко Руководители ОУ- ППЭ
14	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	16 февраля 2024 года, 5 марта 2024 года, 23 апреля 2024 года, 15 мая 2024 года		С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
15	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнад- зора октябрь 2023 года, март-май 2024 года,		С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
16	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	февраль 2024 года, март 2024 года,		С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
17	Организация доставки экзаменационных материалов в ППЭ	март-сентябрь 2024 года		С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко Н.С. Фролова

6.28.	Организация транспортного обслуживания доставки специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в ППЭ, региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ), организация подвоза участников ГИА	март-сентябрь 2024 года	Н.С. Фроло
6.29.	Организация ознакомления с результатами экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрназгором	в период проведения ГИА 2024 года	С.С. Духна Е.Е. Марчен И.Н. Хняч руководители
6.30.	Организация участия представителей СМИ в освещении экзаменационной кампании 2024 года	согласно расписанию ГИА	С.С. Духна И.Н. Хняч Е.Е. Марчен
7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА			
7.1	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов	февраль 2024 года	С.С. Духна И.Н. Хняч Е.Е. Марчен
7.2.	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»	в период проведения ГИА	Е.Е. Марчен Н.С. Фроло руководители ППЭ
7.3.	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях и штабе проведения ГИА, ППЭ ГИА-9, ГИА-11	март-сентябрь 2024 года	С.С. Духна
7.4.	Осуществление взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11	декабрь 2023 года-сентябрь 2024 года	С.С. Духна
8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1	Организация участия в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрназгорнадзора и медиа-плану	С.С. Духна И.Н. Хняч Е.Е. Марчен руководители
8.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УО, официальных сайтов управления образования, ОУ, в т.ч.: 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения);	до 6 ноября 2023 г. до 6 ноября 2023 г. до 6 ноября 2023 г.	С.С. Духна И.Н. Хняч руководители

<p>3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</p> <p>4) о сроках проведения ГИА-11, о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период);</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (дополнительный период);</p>	<p>до 6 ноября 2023 г. до 29 декабря 2023 г.</p> <p>до 16 февраля 2024 г. до 16 февраля 2024 г. до 19 апреля 2024 г. до 19 апреля 2024 г. до 2 августа 2024 г. до 2 августа 2024 г.</p>	
<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УО, официальных сайтов ОУ, в т.ч.:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании;</p> <p>3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>4) о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период)</p> <p>7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период)</p> <p>8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период)</p> <p>9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период)</p> <p>10) о сроках, местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период</p> <p>11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период)</p> <p>12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</p> <p>Организация участия в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <p>- ГИА-11</p> <p>- ГИА-9</p>	<p>до 25 декабря 2023 г. до 30 декабря 2023 г. до 1 февраля 2024 г. до 8 января 2024г. до 1 февраля 2024 г.</p> <p>до 20 марта 2024 г. до 20 марта 2024 г. до 20 апреля 2024 г. до 20 апреля 2024 г. до 30 июля 2024 г. до 30 августа 2024 г. до 30 августа 2024 г.</p> <p>24 ноября 2023 г. 26 января 2024 г. 17 мая 2024 г.</p> <p>15 декабря 2023 г. 2 февраля 2024 г. 19 апреля 2024 г.</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ</p> <p>С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ</p> <p>С.С. Духнай</p>
<p>Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей),</p>	<p>постоянно</p>	<p>С.С. Духнай</p>

	лиц, привлекаемых к ГИА в ОУ по вопросам психологической готовности к экзаменам		руководители ОУ
	Организация сотрудничества с районным ПМПК и организация работы с школьными психологами по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей		С.С. Духнай руководители ОУ
	Организация проведения анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году:		
	1) о выборе предметов для сдачи ГИА,		
	2) о психологической готовности к ГИА,		
	3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА,	март-апрель 2024 года	С.С. Духнай руководители ОУ
	4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА,		
	5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций,		
	6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА		
	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2023 года – февраль 2024 года	С.С. Духнай Ю.И. Рычкова
	Организация работы телефонов «горячей линии» в УО, МКУО ЦОКО, ОУ по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2023 года – сентябрь 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ
	Организация взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	ноябрь 2023 года – сентябрь 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
	Организация информирования участников ГИА о методической поддержке подготовки ГИА на web-сайте ГБОУ ИРО КК	по отдельному плану	С.С. Духнай Ю.И. Рычкова
	Организация информирования участников ГИА на сайтах управления образования, общеобразовательных учреждений и в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА	постоянно	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко Ю.И. Рычкова руководители ОУ
	Организация совещаний, обучающихся семинаров с руководителями ОУ и с ответственными за организацию и проведение ГИА в ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА	ежеквартально	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко Ю.И. Рычкова
9. Контроль за организацией и проведением ГИА			
	Оценка эффективности деятельности администрации общеобразовательных учреждений по организации информационно-разъяснительной работы по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в СОШ № 5, 7, 10, 11, 12, 16, 20, 38, 39, 44, 46, 51, 56	ноябрь 2023 года – март 2024 года	И.Н. Хняч Е.Е. Марченко В.В. Хижняк М.Н. Шматова
	- наличие и систематизация нормативных документов и методических материалов;		

<ul style="list-style-type: none"> - оформление стендов (общешкольных, предметных), методических уголков по подготовке к ГИА; - проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций обучающихся 9, 11 классов и их родителей о порядке проведения ГИА; - работа школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями; - анкетирование обучающихся; - собеседование с обучающимися; - работа телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов 		
<p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) реализация в общеобразовательных учреждениях плана подготовки к проведению ГИА; 2) соблюдение Порядка проведения ГИА -9 и ГИА-11 в ППЭ. 	<p>март-июль 2024 года, сентябрь 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко</p>
<p>Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11</p>	<p>февраль-сентябрь 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко</p>
<p>Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>февраль-май 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко</p>
<p>Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) в ОУ</p>	<p>6 декабря 2023 г., 7 февраля 2024 г., 10 апреля 2024 г.</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч</p>
<p>Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах</p>	<p>8 февраля 2024 г. 13 марта 2024 г. 15 апреля 2024 г.</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко</p>
<p>Контроль допуска обучающихся к участию в досрочном периоде ГИА</p>	<p>март 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко</p>
<p>Контроль за правомерностью организации особых условий при проведении ГИА для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов</p>	<p>февраль-май 2024 года, сентябрь 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко</p>
<p>Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальных СМИ</p>	<p>октябрь 2023 года – июль 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко</p>
<p>Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-11 классов, получивших образование в семейной форме или в форме самообразования</p>	<p>декабрь 2023 года май 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко</p>
<p>Осуществление контроля за объективностью выставления оценок выпускникам, претендующим на получение аттестата особого образца</p>	<p>декабрь 2023 года май 2024 года</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко</p>
<p>Осуществление контроля за соблюдением информационной безопасности при проведении ВПР в ОУ.</p>	<p>по графику Рособор- надзора</p>	<p>С.С. Духнай Е.Е. Марченко</p>

3	Осуществление контроля за организацией информационно-разъяснительной работы для участников с ОВЗ	в течение учебного года	С.С. Духнай Е.Е. Марченко
4	Проведение оценки соответствия ППЭ установленным требованиям, приемка ППЭ членами ГЭК; руководителями ППЭ, членами рабочей группы	в период проведения ГИА, на кануне каждого экзамена	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко
5	Проведение собеседований с ответственными за организацию и проведение ГИА в ОУ, учителями-предметниками, классными руководителями по организации подготовки и проведения ГИА-2024 и знаний нормативно-правовых актов, регламентирующих процедуру проведения ГИА (выборочно)	декабрь 2023 года – февраль 2024 года	С.С. Духнай И.Н. Хняч Е.Е. Марченко руководители ОУ
6	Оценка качества (выборочная) ведения протоколов ученических и родительских собраний по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	декабрь 2023 года	М.Н. Шматова В.В. Хижняк
7	Оценка качества (выборочная) оформления документов (справок) по административному контролю за работой учителей-предметников по подготовке к ГИА-9	декабрь 2023 года – март 2024	Е.Е. Марченко
8	Мониторинг сайтов ОУ (разделы ГИА-9, итоговое собеседование, ГИА-11, итоговое сочинение (изложение))	ноябрь 2023 года – июнь 2024 года	В.В. Хижняк М.Н. Шматова

Заместитель начальника
управления образования

С.С. Духнай