

УНХ

Николаев
Директор МКУО ДОКО

Тел. 4-17-92
Тел. сот. +7(918) 67-29-666

Попова

Марина Васильевна

Телефонный справочник
ответственный за организацию
педагогической работы
образовательной организации
муниципального образования
Славянский район

Тел. 4-17-92
Тел. сот. +7(918) 67-29-673



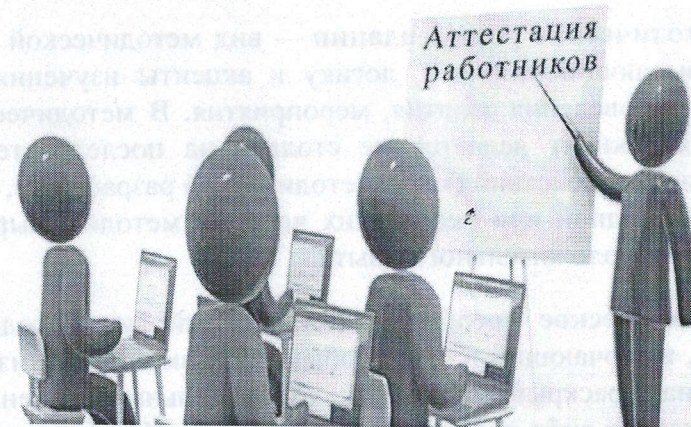
Адрес: г. Славянск-на-Кубани
ул. Попова, 232



МКУО Центр
оценки качества
образования

ПАМЯТКА

Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса



г. Славянск-на-Кубани

2022 год

К.А.Гельвеций: «Чтобы передать свои мысли, надобно гораздо больше ума, чем чтобы иметь их»

Виды методической продукции

Методическая разработка — это логично структурированный и подробно описанный ход проведения учебного занятия, мероприятия. Описание последовательности действий должно также включать поставленные педагогом цели, средства их достижения, ожидаемые результаты и сопровождаться соответствующими методическими советами. Методические разработки состояются по программам дисциплин не относящихся к основным образовательным программам: факультативы, курсы по выбору, кружки, внеурочная деятельность, проекты, цифровые образовательные ресурсы.

Методические рекомендации — вид методической продукции, раскрывающий порядок, логику и акценты изучения какой-либо темы, проведения занятия, мероприятия. В методических рекомендациях акцент делается не столько на последовательность осуществляемых действий (как в методической разработке), сколько на раскрытие одной или нескольких частных методик, выработанных на основе положительного опыта.

Методическое пособие — комплексный вид методической продукции, включающий в себя особым образом систематизированный материал, раскрывающий суть, отличительные особенности и методики какого-либо образовательного курса. Как правило, методическое пособие, помимо теоретического, содержит обширный дидактический материал в виде иллюстраций, таблиц, диаграмм, рисунков, а также образцы документов, разработанных в соответствии с заявленной тематикой. **Методические пособия это - сборники дидактического материала, сборники сценарно-методического материала, циклы занятий по одной теме, подборки игр определенной тематики, лепбуки, и т.п.**

Хняч

Ирина Николаевна
директор МКУО ЦОКО

тел. 4-17-99
тел. сот. +7(918)29-18-966

Попкова

Марина Васильевна

главный специалист
ответственный за организацию аттестации
педагогических работников
образовательных организаций
муниципального образования
Славянский район

тел. 4-17-99
тел. сот. +7(918) 67-29-273



Адрес: Краснодарский край,
г. Славянск-на-Кубани,
ул. Полковая, 232

Список литературы

Указывается весь перечень литературы (печатные, периодические и др.), используемый автором для написания методической разработки. Обычно источники в перечне литературы размещают по алфавиту, но может быть порядок размещения хронологическим, тематическим, а также может быть подразделение на официальные источники, учебные, журнальные и др.

Ссылки на использованную литературу в тексте следует давать в квадратных скобках.

Список использованных источников должен содержать 10-15 названий.

Если разработка носит только практический характер, не требующий теоретических ссылок, то список использованных источников можно опустить.

Приложение

Приложение – это часть текста дополнительного характера, но необходимая для более полного освещения темы или для удобства пользования педагогической разработкой (различный дополнительный материал: схемы, графики, таблицы, рисунки, эскизы, сценарии, фотографии и т.д.)

Объем приложений не лимитируется, но они должны соответствовать тексту (ссылки на них в тексте обязательны).

Требования

к оформлению методических материалов

Текст располагается в формате :

- ✚ поля – сверху, снизу – 2 см, справа – 1 см, слева – 3 см.
- ✚ размер кегля – 14,
- ✚ межстрочный интервал – одинарный;
- ✚ шрифт – Times New Roman;
- ✚ абзацный отступ – 1,5 см.
- ✚ нумерация страниц сверху по центру
- ✚ первая страница – титульный лист без номера страницы

Требования, предъявляемые к методической разработке:

- ✚ Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели.
- ✚ Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения.
- ✚ Авторские (частные) методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, описывать изучаемые явления и технические объекты, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе.
- ✚ Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко.
- ✚ Язык методической разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным.
- ✚ Рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подтверждаться ссылками на свой педагогический опыт.
- ✚ Методическая разработка должна учитывать конкретные материально-технические условия осуществления учебно-воспитательного процесса.
- ✚ Методическая разработка должна раскрывать вопрос «Как учить?».
- ✚ Должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы занятий, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки-схемы, тесты, поуровневые задания и т.д.).

Структура методической разработки:

1. Титульный лист
2. Введение (пояснительная записка)
3. Основная часть
4. Заключение
5. Список использованной литературы.
6. Приложения (дополнительный материал).

Титульный лист

- ✚ Полное наименование образовательной организации;
- ✚ Название педагогической разработки;
- ✚ Инициалы и фамилия автора (инициалы должны предшествовать фамилии);
- ✚ Географическое место (город);
- ✚ Год выполнения.

Введение (пояснительная записка)

Во введении (пояснительной записке) кратко указывается, какой проблеме посвящается методическая разработка, какие вопросы раскрывает, кому может быть полезна, раскрывается актуальность данной работы, т.е. автор отвечает на вопрос, почему он выбрал эту тему и каково ее место в содержании образования (1-2 страницы).

Структура пояснительной записки

- ✚ Несколько общих слов о том направлении деятельности, в котором работаете.
- ✚ Какова причина появления данной методической разработки?
- ✚ Для кого вы пишете методическую разработку?
- ✚ В чем состоит авторская точка зрения, подход автора? В чем состоит замысел автора?
- ✚ Что конкретно вы хотите изменить или внести и как?
- ✚ Цель.
- ✚ Задачи.
- ✚ Методы и формы.
- ✚ Этапы реализации.
- ✚ Кадровое обеспечение.

Основная часть

Содержание методической разработки является сугубо индивидуальным, поэтому автор сам выбирает вопросы, которые стоит раскрыть в той или иной степени. Она может быть различной по объему и содержанию, по полноте представленности педагогической технологии. В основной части раскрывается замысел.

Педагогические разработки, с одной стороны, представляют собой работу, составленную путем соединения лучших мыслей, исследований, а, с другой стороны – творчество педагога, поэтому надо:

- ✚ тщательно отобрать информацию, проверить ее соответствие действующим нормам, стандартам, законам и т.д.;
- ✚ провести дозировку информации в соответствии с образовательным стандартом, программой дисциплины и переработать под уровень восприятия воспитанников;
- ✚ методически правильно ее преподнести.

Некоторые советы:

- ✚ первоначально педагогическую разработку надо написать самому, стараясь не заглядывать в какие-либо источники, и только затем обращаться к различным публикациям по данной теме и сопоставлять с ними свои идеи, ход рассуждения, сам текст. В этом случае педагогическая разработка в наибольшей степени будет носить черты авторской индивидуальности, содержать «изюминку»;
- ✚ неукоснительно соблюдать принцип научности;
- ✚ где возможно, использовать один из дидактических приемов советского физика Я. Френкеля: «Упрощенно, до карикатуры, излагай сложное и досконально излагай простое».

Объем основного содержания - не менее половины всей рукописи.

Заключение

В заключении (1-2 страницы) подводятся итоги по тем проблемным вопросам, которые ставились педагогом, приступая к составлению методической разработки.

Основные выводы, результаты, рекомендации.

- ✚ краткий вывод изложенного выше;
- ✚ итоговый синтез всего значимого и нового, что содержится в разработке;
- ✚ обобщение предлагаемых педагогических средств;
- ✚ оценку результатов (полученных или ожидаемых);
- ✚ наброски на продолжение;
- ✚ перспективы раскрываемой темы и др.