



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 52 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА НИКОЛАЯ НИКОЛАЕВИЧА ТУРЧИНА СЕЛА АЧУЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 31 августа 2022 года

№ 257

с. Ачуево

**Об организации горячего питания в МБОУ ООШ № 52
с 1 сентября 2022 года и утверждение списков категорий учащихся
для частичной компенсации удорожания стоимости питания**

С целью соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32, выполнения методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 08.08.2022 года № 1329 «Об организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Славянский район с 1 сентября 2022 года» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать горячее питание (горячий завтрак) стоимостью 79 рублей для учащихся 5-9 классов с 1 сентября 2022 года.
2. Утвердить списки учащихся 5-9 классов в количестве 5 человек, получающих услугу по организации питания за счет субсидий из местного бюджета 18 рублей в день приложение № 1.
3. Утвердить списки учащихся 5-9 классов в количестве 2 человек из многодетных семей получающие услугу по организации горячего питания субсидий из местного бюджета 18 рублей, субсидии из местного бюджета для льготных категорий учащихся 20 рублей, субвенции из краевого бюджета 10 рублей, родительская оплата 49 рублей в день приложение № 2.
4. Утвердить списки учащихся 5-9 классов в количестве 2 человек, прибывшие из Луганской Народной Республики, получающие услугу по организации горячего питания субсидии из местного бюджета категории питающихся учащихся 97 рублей в день приложение № 3.
5. Организовать работу бракеражной комиссии.
6. Организовать действенный контроль Совета по питанию за организацией горячего питания учащихся во время пребывания в учреждении.
7. Обновить информацию в уголке потребителя:
 - приказ об организации горячего питания учащихся,
 - о назначении ответственного лица за организацию питания в учреждении,
 - о создании бракеражной комиссии; утвержденное 12-ти дневное циклическое меню,

ежемесячную информацию об охвате горячим питанием в учреждении;
книгу отзывов и предложений для учащихся и родителей.

8. Организовать контроль за выполнением своих обязательств организацией общественного питания, оказывающую услугу по организации горячего питания в учреждении;

информировать управление образования о срывах поставок и завозе некачественных продуктов питания.

9. Классным руководителям 5-9 классов и дежурным учителям МБОУ ООШ № 52 Яковенко С.Ю., Ермаковой Л.С., Чернега Г.И.:

9.1. Проводить просветительскую работу среди учащихся о важности горячего питания в школе:

Для этого:

- а) провести классные часы и родительские собрания по этой проблеме;
- б) провести индивидуальные беседы с родителями и учащимися;
- в) вести ведомость расходования родительских средств;
- г) осуществлять ежедневный заказ количества порций на класс;
- д) сопровождать детей и отвечать за дисциплину и порядок в столовой.

9.2. Присутствовать в столовой с классами во время приема пищи.

9.3. Исключить сбор родительских денег на питание учащихся лично. Ежемесячно собирать квитанции об уплате денежных средств родителями учащихся в банке;

10. Назначить ответственным по организации горячего питания Колесникову О.В., заместителя директора по АХР.

Колесниковой Ольге Владимировне:

- проводить ежедневный профилактический осмотр сотрудников пищеблока;
- следить за соблюдением СанПиНа, санитарным состоянием пищеблока;
- проводить снятие проб готовой продукции;
- следить за своевременностью прохождения профосмотров.

11. Утвердить график питания классов (приложение №4).

12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 52

И.Е. Масенко

Приложение № 1
к приказу директора
МБОУ ООШ № 52
от 31.08.2022 г. № 257

**Списки учащихся 5-9 классов в количестве 5 человек за счет субсидий из
местного бюджета 18 рублей**

5 класс
Ф.И.О.

8 класс
Ф.И.О.

9 класс
Ф.И.О.

Директор МБОУ ООШ № 52

И.Е. Масенко

Приложение № 2
к приказу директора
МБОУ ООШ № 52
от 31.08.2022 г. № 257

Списки учащихся 5-9 классов в количестве 2 человек из многодетных семей получающие услугу по организации горячего питания субсидии из местного бюджета 18 рублей, субсидий из местного бюджета для льготных категорий учащихся 20 рублей, субвенции из краевого бюджета 10 рублей, родительская оплата 49 рублей в день

5 класс:
Ф.И.О.

8 класс:
Ф.И.О.

Директор МБОУ ООШ № 52

И.Е. Масенко

Приложение № 3
к приказу директора
МБОУ ООШ № 52
от 31.08.2022 г. № 257

Списки учащихся 5-9 классов в количестве 2 человек прибывшие из Луганской Народной Республики, получающие услугу по организации горячего питания субсидии из местного бюджета категории питающихся учащихся 97 рублей в день

5 класс:
Ф.И.О.

9 класс:
Ф.И.О.

Директор МБОУ ООШ № 52

И.Е. Масенко

**График питания в столовой учащимися
МБОУ ООШ № 52 на 2022-2023 учебный год**

Понедельник-пятница

I смена

№ перемены	Время	Классы	Кол-во питающихся	Работа пищеблока
1	8.30-9.10		-	
2	9.20-10.00		-	
3	10.10-10.50		-	
Питание	10.50-11.20	2-9 классы	19	Для 2-9 классов
4	11.20-12.00		-	
5	12.10-12.50		-	
Питание (обед)	12.50-13.00	-	-	-
6	13.00-13.40		-	
7	13.50-14.30		-	

**Пищеблок работает строго по режиму питания классов.
В обеденном зале 42 посадочных места.**

«Согласовано»:

Социальный педагог _____
Заместитель директора по УВР _____
Заместитель директора по АХР _____
Медицинский работник _____

Чернега Г.И.
Ермакова Т.С.
Колесникова О.В.
Крайнова Н.И.